Утверждено

решением Собрания представителей г.Владикавказ

 от 16 декабря 2024 года № 5/16-р

*(в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

**Положение об Администрации внутригородских Северо-Западного и Затеречного районов г.Владикавказа**

Владикавказ 2024 г.

Положение

об Администрации внутригородских

Северо-Западного и Затеречного районов г.Владикавказа

1. Общие положения

1.1. Администрация внутригородских Северо-Западного и Затеречного районов г.Владикавказа (далее - Администрация) является территориальным органом АМС г.Владикавказа, осуществляющим исполнительно-распорядительные функции и полномочия по решению вопросов местного значения, определенные [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW430&n=34311) муниципального образования г. Владикавказ (Дзауджикау) и настоящим Положением.

1.2. Северо-Западный и Затеречный районы находятся на левобережной части г.Владикавказа в следующих границах:

**Северо-Западный район**

С Юга от пересечения левого берега р.Терек с ул.Калинина по трамвайным путям до пересечения с ул.Московской, далее вдоль дороги до пересечения с ул.Хадарцева, затем по ломанной линии 530 метров на Северо-Запад, оттуда на юг до пересечения с федеральной автодорогой «Владикавказ-Алагир». 132 метра на запад, 4 метра на север, 467 метров на запад.

От точки с координатами 43°01'34.9"с.ш 44°37'11.9"в.д на север 14 метров.

на запад 312 м, на юг 3 м, на запад 116 м, на север 3 м, на запад 248 м до точки с координатами 43°01'38,95" с.ш. 44°36'42,53" в.д., затем через точки с координатами 43°01'39,66" с.ш. 44°36'40,34" в.д., 43°0146,63" с.ш. 44°36'31,41" в.д., 43°01'50,13" с.ш. 44°36'20,82" в.д., 43°01'54,09" с.ш. 44°36'16,32" в.д. на протяжении 778 м на северо-запад, 3989 м на север, затем через точки с координатами 43°04'05,76" с.ш. 44°36'04,5" в.д., 43°04'05,76" с.ш. 44°36'04,5" в.д., 43°04'24,84" с.ш. 44°36'14,73" в.д. на протяжении 910 м на северо-восток, 346 м на юго-восток и 25 м на северо-восток. Далее граница проходит 1728 м на юго-восток вдоль южной границы автодороги Владикавказ - Ардон до точки с координатами 43°03'52,44" с.ш. 44°37'36,94" в.д. и далее через точку с координатами 43°03'54,76" с.ш. 44°37'37,51" в.д. на восток вдоль границ земель администрации местного самоуправления с. Ногир до межевого столба №55 в пойме р. Терек.

Район включает в себя дома 12/1 и 12/2 по ул.Леонова, далее по левому берегу р.Терек до пересечения ул.Калинина

При этом к территории Северо-Западного района города Владикавказ Республики Северная Осетия-Алания также относится часть территории садоводческого некоммерческого товарищества "Магнит", расположенная западнее объездной автодороги города Владикавказа и ограниченная полигоном с вершиной в точке с координатами 43°03'52,60" с.ш. 44°36'02,13" в.д., далее 199 м на юг вдоль западной границы объездной автодороги города Владикавказа, затем 169 м на северо-запад, после 124 м вдоль границы садоводческого некоммерческого товарищества "Магнит" на северо-восток до вершины полигона и часть территории, ограниченная полигоном с вершиной в точке с координатами 43°02'35,50" с.ш. 44°36'03,61" в.д., далее 171 м на юг вдоль западной границы объездной автодороги города Владикавказа, затем 135 м на северо-запад, после 97 м на северо-восток до вершины полигона.

К территории Северо-Западного района города Владикавказ Республики Северная Осетия-Алания не относится территория, ограниченная полигоном с вершиной в точке с координатами 43°03'05,09" с.ш. 44°36'39,79" в.д., далее 150 м на юго-восток, затем 573 м вдоль улицы на юго-запад, далее 226 м на северо-запад, далее 307 м на северо-восток, далее 112 м на юго-восток, далее 242 м на северо-восток, далее 37 м на северо-запад и 35 м на северо-восток до вершины полигона. Указанная территория относится к территории муниципального образования Пригородный муниципальный район Республики Северная Осетия-Алания.

**Затеречный район**

От пересечения земель Пригородного района, г. Владикавказа и Республики Ингушетия.

На юго-восток по границе с Республикой Ингушетия по р. Терек и р. Армхи до балки между с. В. Эзми и Джарах, далее по балке на юг по водоразделу до стыка российско-грузинской границы и Республики Ингушетия с отметкой 3333.9.

На юге - граница с Грузией проходит от стыка границ с отметкой 3333.9 на запад по хребту до вершины горы Кайджаны с отметкой 3914.5.

На западе - граница с Пригородным районом проходит от вершины г. Кайджаны по горам Госземзапаса на север до г. Хиах, далее на север до г. Куарджин и до земель Терского и Владикавказского лесхозов, далее на северо-восток до г. Каракин, затем по хребту Дзуар-Авцек до г. Фетхуз и р. Черной, до южной границы полигона твердых бытовых отходов, по ломаной линии на северо-запад 170 м, на северо-восток 111 м, на северо-запад 204 м, затем на юго-запад 156 м, на северо-запад 323 м вдоль р. Черная, на юго-запад 34 м, по ломаной линии на северо-запад 684 м, затем на северо-восток 97 м, на юго-восток 84 м, далее через точку с координатами 43°01'00,45" с.ш. 44°36'54,34" в.д. на северо-восток 391 м, далее на юго-восток 466 м по границе объездной автодороги города Владикавказа, далее огибает границу земельного участка опоры линии электропередач с южной стороны на протяжении 5 м, далее на юго-восток 90 м по границе объездной автодороги города Владикавказа, затем через точку с координатами 43°00'54,54" с.ш. 44°37'26,35" в.д., 82 м по дуге вдоль границы объездной автодороги города Владикавказа на юго-восток, после на север 418 м вдоль западной стороны автодороги, затем 13 м на запад, после 254 м по границе объездной автодороги города Владикавказа на юго-запад. Далее граница проходит вдоль восточной границы объездной автодороги города Владикавказа на протяжении 9060 м, в частности: на северо-запад 1273 м до точки с координатами 43°01'22,8" с.ш. 44°36'42,48" в.д., после по дуге длиной 511 м через точку с координатами 43°01'29,67" с.ш. 44°36'41,2" в.д. до точки с координатами 43°01'34,78" с.ш. 44°36'50,95" в.д., далее на восток 469 м, на север 62 м.

С Северо-западным районом граничит от точки с координатами 43°01'34.9"с.ш. 44°37'11.9"в.д. на восток 467 метров, 4 метра на юг, 132 метра на восток. Оттуда на север 899 метров. По ломанной линии 530 метров на Юго-Восток до пересечения с ул.Хадарцева. Далее вдоль дороги по ул.Калинина до пересечения с ул.Московской. Далее по трамвайным путям по ул.Калинина до пересечения с левым берегом р.Терек.

С Промышленным районом граничит по пойме р.Терек от ул.Калинина до ул.Кирова.

С Иристонским районом граничит по пойме р.Терек от ул.Кирова до территории карьера АО «Кавдоломит».

1.3. Правовую основу деятельности Администрации составляют [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, законы Российской Федерации, указы Президента Российской Федерации и постановления Правительства Российской Федерации, [Конституция](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW430&n=30328) Республики Северная Осетия-Алания, законы Республики Северная Осетия-Алания, указы Главы Республики Северная Осетия-Алания и Правительства РСО-Алания, [Устав](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW430&n=34311) муниципального образования г. Владикавказ (Дзауджикау), нормативно-правовые акты главы муниципального образования г.Владикавказ - главы администрации местного самоуправления г.Владикавказ, нормативно-правовые акты АМС г.Владикавказ, решения Собрания представителей г.Владикавказ, Регламент работы администрации местного самоуправления г.Владикавказа, настоящее Положение.

1.4. Администрация в рамках, возложенных на нее полномочий, координирует деятельность и осуществляет контроль за деятельностью находящихся в ее ведении внутригородских районов города Владикавказа.

1.5. Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, юридическими и физическими лицами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями.

1.6. В соответствии с правовыми актами города Владикавказа Администрация участвует в деятельности постоянных и временных рабочих органов, в том числе комиссий и советов, созданных органами местного самоуправления г.Владикавказ, обеспечивает в пределах своих полномочий исполнение решений данных рабочих органов.

1.7. Администрация является юридическим лицом с организационно-правовой формой - муниципальное казенное учреждение, имеет самостоятельный баланс, печать с изображением герба г.Владикавказа и своего наименования, а также штампы и бланки со своим наименованием, расчетный счет и имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, смету, предусмотренную бюджетом муниципального образования г.Владикавказ для содержания и организации работы, и является получателем средств из местного бюджета г.Владикавказ.

1.8. Администрация в установленном порядке заключает договоры и соглашения о сотрудничестве, совместной деятельности.

1.9. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения осуществляет АМС г.Владикавказа.

1.10. Численность работников (штатное расписание), фонд оплаты труда и структура Администрации утверждаются главой муниципального образования г.Владикавказ–главой администрации местного самоуправления г.Владикавказ по представлению руководителя Администрации.

1.11. В своей деятельности Администрация подчиняется непосредственно главе муниципального образования г.Владикавказ – главе администрации местного самоуправления г.Владикавказ, курирующему заместителю главы администрации местного самоуправления г.Владикавказа по соответствующему направлению деятельности.

1.12. Полное наименование: Администрация внутригородских Северо-Западного и Затеречного районов г.Владикавказа. Адрес Администрации: 362031, РСО-Алания, г. Владикавказ, ул. Леонова, 4.

2. Функции, полномочия Администрации

Администрация осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения в следующих сферах:

2.1. В сфере планирования, бюджета, финансов, экономики:

представляет предложения по смете расходов на содержание Администрации на очередной финансовый год главе муниципального образования г.Владикавказ–главе администрации местного самоуправления г.Владикавказ.

2.2. В сфере управления имуществом, находящимся в оперативном управлении Администрации:

организует сохранность и использование по назначению муниципального имущества;

осуществляет учет и хранение архивных документов;

осуществляет уничтожение архивных документов, не подлежащих хранению, если предусмотренный для них срок хранения истек. *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

2.3. В сфере городского хозяйства:

оказывает содействие Комитету жилищно-коммунального хозяйства и энергетики, иным организациям администрации местного самоуправления г.Владикавказа в осуществлении контроля надлежащей эксплуатации муниципального жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства, санитарного состояния районов; *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

оказывает содействие в выявлении фактов несоблюдения и неисполнения физическими и юридическими лицами на территории района «Правил благоустройства территории муниципального образования город Владикавказ» для последующей передачи сведений в уполномоченный орган;

оказывает содействие в выявлении фактов самовольного строительства, самовольной установки гаражей, киосков, палаток и других нестационарных объектов совместно с уполномоченным органом АМС г. Владикавказа для последующей передачи сведений в уполномоченный орган;

*(исключен абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*;

готовит предложения и содействует организации работ по благоустройству и озеленению территории районов, охране зеленых насаждений и водоемов;

привлекает к общественным работам (субботникам) по благоустройству и озеленению в районах население, предприятия, учреждения и организации независимо от форм собственности в установленном законом порядке с предоставлением необходимого инвентаря: лопаты, грабли, метлы, мешки для мусора, перчатки, краски, кисти; *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

*(исключен абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

оказывает содействие уполномоченным органам в проведении мероприятий по охране окружающей среды на территории районов;

*(исключен абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

осуществляет выявление и уничтожение очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений;

проводит разъяснительную работу с населением по вопросу определения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

осуществляет мониторинг освещения улиц районов;

осуществляет мероприятия по выявлению мест размещения несанкционированных свалок отходов и строительного мусора на территории районов; *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

обеспечивает проведение мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок отходов и строительного мусора на территории районов; *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

обеспечивает проведение мероприятий по ручной побелке деревьев на территории районов; *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

обеспечивает выполнение мероприятий по покосу дикорастущей травы в местах, которые не определены титульными списками по ручной уборке территории районов; *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

осуществляет согласование разрешений на осуществление земляных работ на территории районов. *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

2.4. В социальной сфере:

осуществляет организацию и проведение студенческой практики;

*(исключен абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

осуществляет взаимодействие с Управлением социальной защиты населения и Комплексным центром социального обслуживания Министерства труда и социального развития РСО-Алания по Северо-Западному и Затеречному районам;

организует проведение массовых праздников на территории районов;

организует работу комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=431870) от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

2.5. В сфере обеспечения безопасности населения, законности и правопорядка:

осуществляет в пределах своей компетенции контроль соблюдения муниципальных правовых актов;

оказывает содействие органам внутренних дел в охране общественного порядка на территории районов, привлекает население, организации к участию в работе по охране общественного порядка;

оказывает содействие в организации деятельности участковых уполномоченных органов внутренних дел;

принимает участие в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий терроризма на территории районов;

принимает участие в профилактике проявлений экстремизма на территории районов;

принимает участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории районов;

организует и координирует работу добровольной народной дружины по охране общественного порядка;

принимает участие в мероприятиях по вопросам мобилизационной подготовки.

2.6. В сфере обеспечения взаимодействия с иными органами власти, гражданами и организациями:

осуществляет связь с общественными движениями, организациями, партиями, действующими на территории районов;

организует прием населения, рассматривает обращения граждан и организаций, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции в порядке и в сроки, установленные законодательством;

оказывает содействие работе избирательных комиссий по подготовке и проведению на территории районов федеральных, республиканских и муниципальных выборов и референдумов;

взаимодействует с общественными объединениями, средствами массовой информации, содействует проявлению гражданской инициативы, развитию местных обычаев и традиций, организации и проведению местных праздников;

направляет запросы в организации с целью получения материалов, информации, необходимой для выполнения задач, возложенных на Администрацию;

вносит в установленном порядке представления о награждении физических и юридических лиц государственными наградами и присвоении почетных званий;

осуществляет в пределах своих полномочий меры по обеспечению государственных гарантий равенства прав, свобод и законных интересов человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, предотвращению любых форм ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности;

трудоустраивает на безвозмездной основе граждан, осужденных к отбыванию наказания в виде обязательных работ, а также граждан, которым назначены обязательные работы за административное правонарушение. В соответствии со статьей 28 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации осуществляет контроль за выполнением осужденными определенных для них работ, утвержденных постановлением администрации местного самоуправления г.Владикавказа, уведомляет уголовно- исполнительные инспекции о количестве проработанных часов или об уклонении осужденных от отбывания наказания. *(абзац в редакции от 27 июня 2025 года № 15/53-р)*

2.7. Администрация осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW430&n=34311) муниципального образования г.Владикавказ (Дзауджикау), другими нормативно-правовыми актами муниципального образования г.Владикавказ, направленными на решение вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления г.Владикавказ в установленном законодательством порядке.

3. Обеспечение деятельности Администрации

3.1. Администрация финансируется за счет средств местного бюджета г.Владикавказа.

3.2. Имущество Администрации является собственностью муниципального образования г.Владикавказ и передается Администрации на праве оперативного управления.

3.3. Администрация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности в порядке, предусмотренном законодательством.

4. Права Администрации

Администрация имеет право:

4.1. Самостоятельно представлять свои интересы в судах общей юрисдикции, в арбитражных судах и иных органах государственной и муниципальной власти.

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений администрации местного самоуправления г.Владикавказ информацию по вопросам, относящимся к компетенции Администрации.

4.3. Участвовать в работе совещаний, комиссий, экспертных групп и других рабочих органов по вопросам, относящимся к компетенции Администрации.

4.4. Заключать договоры с юридическими, физическими лицами по вопросам, входящим в компетенцию Администрации.

4.5. Заключать договоры и соглашения с организациями независимо от их организационно-правовой формы.

5. Организация деятельности Администрации

5.1. Администрацию возглавляет Руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации местного самоуправления г.Владикавказа.

5.2. На должность Руководителя может быть назначен гражданин, имеющий высшее профессиональное образование не ниже уровня специалитета, магистратуры, стаж муниципальной службы не менее трех лет или не менее четырех лет стажа работы по специальности, направлению подготовки и обладающий профессиональными знаниями и навыками, необходимыми для исполнения должностных обязанностей.

5.3. Руководитель действует без доверенности от имени Администрации.

5.4. Руководитель осуществляет контроль за деятельностью Администрации, имеет право вносить главе муниципального образования г.Владикавказ-главой администрации местного самоуправления г.Владикавказ предложения:

о приеме или об освобождении от должности сотрудников Администрации;

о поощрении сотрудников Администрации;

о наложении либо о снятии дисциплинарных взысканий на сотрудников Администрации.

5.5. Руководитель несет персональную ответственность за деятельность Администрации.

5.6. Руководитель:

обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на Администрацию;

организует и контролирует выполнение нормативно-правовых актов муниципального образования г.Владикавказ населением, организациями и общественными объединениями на территории районов;

представляет интересы Администрации в судах по вопросам, отнесенным к компетенции Администрации;

издает распоряжения в пределах своей компетенции;

разрабатывает и утверждает должностные инструкции сотрудников Администрации;

создает комиссии и осуществляет контроль над их работой;

выполняет иные полномочия, предоставленные главой муниципального образования г.Владикавказ-главой администрации местного самоуправления г.Владикавказа, не противоречащие действующему законодательству РФ;

осуществляет личный прием граждан в порядке, установленном законодательством;

контролирует соблюдение сроков и порядка рассмотрения обращений граждан и организаций сотрудниками Администрации.

5.7. В отсутствие Руководителя его обязанности выполняет один из заместителей Руководителя или иное лицо в соответствии с распоряжением АМС г.Владикавказ.

5.8. Сотрудники Администрации являются муниципальными служащими, наделены всеми правами, обязанностями и гарантиями, предусмотренными законодательством о муниципальной службе.

6. Ликвидация или реорганизация Администрации

Ликвидация или реорганизация Администрации осуществляется решением Собрания представителей г.Владикавказ в соответствии с порядком, установленным законодательством РФ.

При ликвидации Администрации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается в казну муниципального образования г.Владикавказ.